

Beleidsplan 2013 - 2015 Stichting Apothekersmuseum Kisters

1. Inleiding

Dit is het beleidsplan van Apothekersmuseum Kisters voor de periode 2013-2014. Het begin van deze periode zal voor een belangrijk deel in het teken staan van de verkoop van het pand aan het Schubertplein 7, 7a, 8, en alle zaken die daarmee samenhangen.

In dit beleidsplan wordt kort uiteen gezet wat de concrete zaken zijn waarmee het bestuur van de stichting het museum dit jaar wil leiden.

2. Doelstelling 2013 - 2015

De doelstelling gedurende deze beleidsperiode is als volgt onder te verdelen en te omschrijven.

Een goede afwikkeling van de verkoop en oplevering van het pand.

Bezoekersaantallen verhogen.

Bestuursfuncties en organisatiestructuur beter omschrijven.

3. Organisatie

De bestuurlijke taken kunnen beter worden omschreven dan tot dusver het geval is. In combinatie met het aantrekken van vrijwilligers en bestuursleden, is het streven een functieomschrijving te maken, en ook de omschrijving van taken voor de vrijwilligers in kaart brengen.

Ook zal in deze periode meer aandacht dan voorheen worden besteed aan het maken van het beleidsplan voor de stichting, waarbij vanzelf zaken als visie en toekomstplannen uitgebreider worden geformuleerd.

Het Bestuur bestaat uit 4 personen, die hun werkzaamheden vrijwillig en belangeloos verrichten.

Het bestuur zal zich gaan buigen over de bestuursrisico's en consequenties van de situatie die ontstaat indien mevrouw Kisters-Ascherman onverhoopt plotseling zou wegvallen.

4. Communicatie en informatievoorziening

De afgelopen beleidsperiode is het aantal bezoekers terug gelopen tot een erg laag aantal. Dit moet verbeterd worden, al hoewel we geen hele grote bezoekersaantallen kunnen verwerken.

Deze periode willen wij dan ook starten met daadwerkelijk folder-materiaal te maken, en te verspreiden. Hiermee zal het museum meer bekendheid krijgen. Ook de site zal verder worden uitgebouwd en van nieuwe teksten worden voorzien.

Het bestuur is voornemens de contacten in de regio te versterken en ook op landelijk niveau meer bekendheid te genereren.

5. Activiteiten en doelgroepen

Het bestuur beoogt het bezoekersaantal te verhogen door meer publiciteit aan het museum te geven.

Dit door middel van:

- kleine presentatie in vitrine ziekenhuis Bronovo, Den Haag
- publicatie van kleine artikelen in vakbladen
- uitlichting van objecten middels een kleine tentoonstelling in het museum
- produceren van visitekaartjes, folder en huisstijl

6. Collectiebeheer

Afwikkeling verkoop apotheek. Dit betekent organisatorisch veel aandacht hier naartoe. Er is veel werk mee gemoeid. De oplevering van de panden betekent veel collectie en overig bezit moet worden uitgezocht, en verplaatst en bestemming voor moet worden gevonden.

Doelstelling is dit gedurende deze beleidsperiode te hebben afgerond. Wat betekent dat collectie in het museum is ondergebracht, prive - en museumbezit is gescheiden, objecten niet worden bewaard een goede bestemming hebben gevonden.

Collectie en Bibliotheek

Doelstelling is de collectie verder te ordenen en inzichtelijk te maken. Dat betekent verdere ordening in het depot en afvoer van datgene dat geen collectie is. Het beleid is alle nieuwe aanwinsten na binnenkomst te beschrijven en herkomst te vermelden. Waar mogelijk wordt ook informatie over andere objecten verzameld en genoteerd.

Het bestuur zal zich oriënteren op het aantrekken van collectiebeheerder, wellicht in combinatie met het aantrekken van stagiaires van de Reinwardt Academie. Samen met de vrijwilligers die de collectie nu ontsluiten zou de slag kunnen worden gemaakt naar een digitaal bestand.

7. Inkomsten en vermogen/ financieel beleid

De entreprijzen voor het museum zijn ingesteld en dat is voorlopig de enige directe bron van inkomsten voor het museum. Verder vallen het goed beheer van de effectenportefeuille en het onroerend goed onder de werving van gelden.

Overigens wordt elke beleidsperiode het museum objecten geschonken, en wij hopen ook deze periode het geval zal zijn. De collectie wordt op deze wijze steeds completer en waardevoller.

Het geërfde onroerend goed (in het buitenland) behoeft meer aandacht, in de vorm van onderhoud en beheer. Indien de mogelijkheid zich voordoet zal de stichting de huizen verkopen. Gezien de economische omstandigheden heeft verkoop echter geen prioriteit. Ondertussen wordt wel in-actief gezocht naar geïnteresseerden.

De inkomsten worden vrijwel geheel gegenereerd uit vermogen, dat hoofdzakelijk is verkregen door schenkingen en een erfstelling van de heer ... Kisters.. Het beleid is er op gericht om ook wat inkomsten te verkrijgen uit verkoop van entree-bewijzen. De directe vermogensinkomsten bestaan hoofdzakelijk uit rente en opbrengsten van effecten. Fondsenwerving vindt niet plaats.

Het financieel beleid is er het komende jaar op gericht om de van de heer Kisters geërfde vermogensbestanddelen die nog voor 50% in mede-eigendom met mevrouw Kisters-Ascherman worden bezeten, te verdelen of te liquideren, zodat de mede-eigendomssituatie zoveel mogelijk wordt beëindigd. Het beleid is er voorts op gericht om de 50% deelneming in Farmaka B.V. af te stoten.

Na realisering daarvan zal door het Bestuur een Beleggingsstatuut worden opgesteld.

Er is een interne financiële boekhouding onder toezicht van de penningmeester. Jaarlijks wordt een accountantsverslag en financieel verslag opgemaakt door Kab accountants & belastingadviseurs te Doetinchem.

